

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto comprensivo "via Acquaroni"

Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294
Mail: rmic8e700q@istruzione.it Pec: rmic8e700q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it/>

Modalità in videoconferenza a distanza		
ANNO SCOLASTICO 2021/ 2022		
Verbale	Consiglio di Istituto	Ordine di Scuola
N. 6	27-06-2022	I.C. Via Acquaroni

Modalità di partecipazione: mista, in videoconferenza a distanza e in presenza

L'anno 2022 il giorno 27 del mese di giugno alle ore 18.15 si è riunito il Consiglio di Istituto dell'I.C. via Acquaroni per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Variazioni al P.A. dal 1 gennaio 2022 (VEDI DOCUMENTI ALLEGATI)
3. Rendiconto "Assestamento Programma Annuale" al 30 giugno 2022 (VEDI DOCUMENTI ALLEGATI)
4. Rendicontazione Manutenzione ordinaria municipio 2021
5. Rendiconto contributo scolastico famiglie a.s.21-22
6. Aggiornamento Valutazione PTOF e RAV
7. Delibera PON "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"
8. Proposta di adattamento del calendario scolastico per l'a.s. 2022-2023
9. Proroga convenzione assicurativa alunni e personale a.s. 22-23
10. Rinnovo commissione mensa – Relazione finale
11. Informativa esiti scrutini
12. Criteri generali per la formazione delle classi per l'a.s. 2022/2023

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato inviato a tutti i membri del C.d.I. con modalità mail il giorno 17 giugno.
- 2) tutti i membri del C.d.I. accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del giorno.
- 3) Gli uditori sono tenuti al silenzio e non possono intervenire verbalmente nella seduta. Inoltre è fatto loro divieto di registrare la riunione o diffonderne i contenuti e materiali.

I componenti del Consiglio di Istituto dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Verbalizza la prof.ssa Bozza che accetta e si impegna a verificare la presenza dei componenti, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Presenti: D.S. Guglielmo Caiazza, Lazzeretti, Catalani, Lapucci, Stasio, D'Agostino, Rotella, Bozza, Di Monaco, Aquilanti, Manera, Bocci, Scibetta, Trogu.

Assenti: Gobbetti, Nasti, Echeoni (giustificato), Celli (giustificata). E' inoltre presente la DSGA Paola Zudoli Casadio per le comunicazioni relative alla gestione finanziaria dell'istituto e alla lettura delle Variazioni e dell'Assestamento del Programma Annuale al 30 giugno 2022.

PUNTO N.1: Approvazione del verbale della seduta precedente (in visione sul sito nell'area riservata, sezione "Piano Attività collegiali")

Il D.S. chiede al Consiglio l'approvazione del verbale della seduta precedente presente, come sempre, sul sito nella sezione "Piano attività collegiali".

Il C.d.I. approva all'unanimità il verbale della seduta del 26 maggio 2022.

PUNTO N. 2-3: Variazioni al P.A. dal 1 gennaio 2022 e Rendiconto "Assestamento Programma Annuale" al 30 giugno 2022 (VEDI DOCUMENTI ALLEGATI)

Dopo la presentazione del programma annuale (nella precedente seduta del mese di febbraio 2022 con ricevimento del parere favorevole dai revisori dei conti in data 4/2/2022), che continua a tener conto del perdurare dell'emergenza epidemiologica del Covid-19 e degli effetti che questa comporta, sia in relazione allo svolgimento e realizzazione del piano dell'offerta formativa, sia in merito alla previsione di spese necessarie al protocollo di sicurezza e alle esigenze legate alla pandemia, il D.S. illustra nel dettaglio le variazioni al P.A. dal 1 gennaio 2022, vale a dire le entrate non previste tra gennaio e giugno 2022. La maggior parte di queste ultime è costituita dal contributo volontario delle famiglie, versato soprattutto in vista delle uscite didattiche e viaggi di istruzione calendarizzati nel mese di maggio. Altre entrate riguardano il PON Edu Green, l'Art. 36 per i materiali relativi all'igienizzazione, gli incentivi per l'accoglienza degli allievi ucraini, i soldi versati per i corsi di potenziamento Trinity e DELE. Ad ogni entrata corrisponde necessariamente un'uscita e quindi all'elenco delle suddette entrate corrisponde una relazione di assestamento finanziario sul programma deliberato dal C.d.I. nella seduta del 14 febbraio (in allegato tutti i documenti relative alle Variazioni e al Rendiconto).

Il C.d.I. approva all'unanimità le Variazioni al P.A. dal 1 gennaio 2022 e il Rendiconto "Assestamento Programma Annuale" al 30 giugno 2022.

PUNTO 4: Rendicontazione Manutenzione straordinaria municipio 2021

Prende la parola il prof. Di Monaco in qualità di Referente della piccola manutenzione. Informa il Consiglio che l'appalto 2021 pari ad € 10.174,34 iva inclusa, dopo regolare gara d'appalto, è stato assegnato alla ditta Edil SI RO Costruzioni. I lavori iniziati a metà maggio sono stati ultimati e collaudati il 22/06/2022 e hanno interessato tutti i plessi scolastici con interventi idraulici ed elettrici di manutenzione ordinaria dei bagni nella scuola d'infanzia, nella scuola primaria e principalmente della pavimentazione della sala teatro di Via Merlini e della revisione con implemento di tutta la parte elettrica delle aule e tecnologica della sala teatro, della scuola secondaria di primo grado di Via Acquaroni. Prende la parola il D.S. che comunica al Consiglio che durante il periodo estivo, in base ai fondi disponibili, si ha intenzione di ripristinare, con rifacimento integrale, delle due rampe di accesso disabili del plesso di Via Merlini 8, per un deterioramento della pavimentazione e per l'assenza di corrimani e cordoli laterali.

Il C.d.I. approva all'unanimità

PUNTO N. 5: Rendiconto contributo scolastico famiglie a.s.21-22

Prende la parola il Prof. Di Monaco che porta a conoscenza delle famiglie le spese effettuate per gli alunni nell'anno 2021 - 2022 relative all'acquisto del materiale didattico e alla manutenzione degli ambienti scolastici (nel 2020 il numero alunni era di circa 1.039, nel 2021 erano 1006, quest'anno 990). Le spese per il potenziamento didattico-laboratoriale sono state effettuate anche con fondi entrati come contributo famiglie. In queste spese non rientrano quelle pagate per il funzionamento generale dell'istituto (canoni linee telefoniche con collegamento internet, assistenza informatica segreteria e laboratori, sottoscrizione contratto registro elettronico, tutte le spese di cancelleria per la segreteria etc.), né le spese effettuate per il personale interno che ha lavorato sui vari progetti per il miglioramento dell'offerta formativa, con fondi che l'istituto ha recepito dal M.I.U.R. per il funzionamento didattico e da soggetti esterni previa partecipazione a bandi pubblici. Nell'anno finanziario 2021/2022 sono stati incassati € 13.303,00, quale contributo da parte delle famiglie per Ampliamento dell'Offerta Formativa che sommato all'avanzo dello scorso anno pari ad € 10.746,04 ha portato ad un contributo totale pari ad € 24.049,04.

Nel dettaglio il contributo è stato utilizzato:

TABELLA A - AMBITO DI INTERVENTO	TOTALE UTILIZZATO € 5.508,00
Cancelleria alunni: cartoncini, fogli da disegno, fogli per fotocopie, pennarelli, matite e gomme, accessori	Infanzia
Cancelleria alunni: cartoncini, fogli da disegno, fogli per fotocopie, pennarelli, matite e gomme, accessori	Primaria
Cancelleria alunni: cartoncini, fogli da disegno, fogli per fotocopie, pennarelli, matite e gomme, accessori	Corso Potenziamento, Continuità, Arte e Immagine Secondaria Primo Grado

Strumenti tecnico-specialistici: impianto microfonic ambientali, a condensazione e ad archetto con cavi per le attività del progetto teatrale d'Istituto	
Strumenti tecnico-specialistici: riparazione amplificatore basso e acquisto piano digitale per il laboratorio musicale di Via Merlini 30	
Strumenti tecnico-specialistici: mixer 12/16 canali e riparazione n.2 casse acustiche del Teatro di Via Acquaroni	
TABELLA B - ASSICURAZIONE ALUNNI	TOTALE UTILIZZATO € 5.370,00
Infanzia Acquaroni (112 alunni) - S. Rita (132 alunni) - Primaria Acquaroni (242 alunni) - Merlini (241 alunni) - Secondaria Acquaroni (159 alunni) - Merlini (104 alunni)	
TABELLA C - BENI SELEZIONATI DA ACQUISTARE	TOTALE AVANZO DA UTILIZZARE € 13.171,04
Materiale didattico: n°4 Stereo portatili Sony audio system MHC-V11 per la scuola dell'infanzia e per la primaria	
Materiale didattico: n°2 proiettori per la scuola dell'infanzia S. Rita e Acquaroni	
Materiale didattico: programma GECO per apprendimento alunni DSA/BES	
Impianti: fornitura e posa in opera impianto di aria condizionata nel Teatro di Via Acquaroni	
Strumenti tecnico-specialistici: cuffie per computer e n° 4 contenitori a muro per portatili scuola primaria e n°1 Aula 3.0	
Arredi aule (IKEA): n°10 cestini raccolta differenziata e n°5 orologi a parete compreso batterie alcaline, tutte le classi della sez. E e F della scuola sec. primo grado di Via Merlini	
Arredi aule (IKEA): n°4 librerie per le classi 1E, 1F, 2E, 3F scuola sec. primo grado Via Merlini	

Il C.d.I. approva all'unanimità

PUNTO N. 6: Aggiornamento Valutazione PTOF e RAV

Per quanto riguarda il suddetto punto, il D.S. afferma che, come ogni anno, c'è stata la possibilità di aggiornare il PTOF, entro fine ottobre. Il suddetto documento è stato aggiornato con il Protocollo di sicurezza (che entra nel PTOF e nel DVR), con il piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI), con il curriculum trasversale dell'Ed.civica e con il documento di valutazione della scuola Primaria. Da dicembre in poi la Commissione PTOF-RAV-PDM, delegata dal Collegio, insieme alla F.S. dell'Area 1, ins.te Catalani Monia, ha lavorato sul nuovo PTOF per il successivo triennio adeguandolo soprattutto a livello strumentale, con tutte le nuove dotazioni che il nostro Istituto ha nel frattempo acquisito. L'obiettivo sarà anche quello di rinnovare il curriculum trasversale, soprattutto per la sezione della Scuola Primaria e Secondaria.

L'ins.te Catalani illustra, inoltre, il lavoro svolto per il **Questionario scuola RAV** pensato dal Ministero nell'ottica di un proficuo processo di autovalutazione da parte delle scuole. Il punto di partenza è rappresentato dall'analisi e dalla verifica del proprio servizio, sulla base dei dati resi disponibili dal sistema informativo del Ministero, dall'INVALSI e di ulteriori elementi

significativi integrati dalla scuola. Per poter procedere alla raccolta di dati di diretta competenza della scuola la prima operazione richiesta ai fini della predisposizione del RAV è la compilazione del Questionario Scuola, che avviene direttamente all'interno della piattaforma RAV a partire dal 25 maggio 2022 e fino al 31 agosto 2022. A settembre 2022 i dati così raccolti, una volta elaborati, saranno resi disponibili nella piattaforma RAV unitamente ai valori di riferimento esterni, allo scopo di supportare le istituzioni scolastiche nel processo di autovalutazione. Il nostro I.C. presenta due criticità importanti su cui lavorare: l'alto tasso di dispersione scolastica e gli esiti dell'Invalsi molto bassi nella Scuola Secondaria.

Il C.d.I. delibera all'unanimità la compilazione del suddetto Questionario scuola.

PUNTO N. 7: Delibera PON “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”

Il D.S. illustra ai membri del C.d.I. il **Bando PON Ambienti Didattici Innovativi** (Asse V – Priorità d'investimento: 13i – FESR), lanciato il 27 maggio 2022 (con avviso pubblico Prot. 38007), finalizzato alla realizzazione di ambienti didattici innovativi nelle scuole dell'infanzia statali per la creazione o l'adeguamento di spazi di apprendimento innovativi per poter garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali delle bambine e dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione e in coerenza con le Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei. Gli interventi ammissibili prevedono l'allestimento e/o l'adeguamento degli ambienti destinati all'apprendimento a disposizione delle sezioni di scuola dell'infanzia, attraverso l'acquisto

- di **arredi e attrezzature didattiche e digitali** coerenti con gli obiettivi educativi della fascia di età 3-6 anni
- di **attrezzature digitali innovative**, calibrate sulla base delle diverse tappe di sviluppo infantile (kit e strumenti per l'introduzione al coding, alla robotica educativa, alle STEM, kit per la creatività digitale, il making e il tinkering, proiettori e altri strumenti digitali per la creazione di ambienti immersivi, schermi digitali interattivi adeguati, piani luminosi, attrezzature per riprese audio e video e per il digital storytelling, stampanti e penne 3D, strumenti musicali digitali, software e app didattiche, sussidi digitali specifici per bambini con disabilità, etc.)
- di **attrezzature didattico-educative** (kit per lo sviluppo del linguaggio e l'educazione alla lettura, kit per lo sviluppo delle abilità numeriche e di problem solving, kit e strumenti per costruzioni tridimensionali, per laboratori creativi, per lo sviluppo della motricità, per l'educazione emotiva, etc.).

Gli interventi di trasformazione degli ambienti destinati alle scuole dell'infanzia hanno l'obiettivo di **potenziare e arricchire gli spazi didattici** per favorire:

- il progressivo articolarsi delle esperienze delle bambine e dei bambini
- lo sviluppo delle abilità, nelle diverse attività e occasioni ludiche
- lo sviluppo delle potenzialità di relazione, autonomia, creatività e apprendimento, anche al fine di superare disuguaglianze, barriere territoriali, economiche, sociali e culturali.

Il C.d.I. delibera all'unanimità la candidatura al suddetto PON.

PUNTO N. 8: Proposta di adattamento del calendario scolastico per l'a.s. 2022-2023

Il D.S. sottopone all'attenzione del C.d.I. la proposta del Collegio dei docenti per l'adeguamento del calendario scolastico per l'anno scolastico 2022 – 2023, deliberato dalla Regione Lazio.

Nell'ambito della propria autonomia e in relazione alle esigenze specifiche del Piano dell'Offerta Formativa del nostro I.C., fermo restando il rispetto dei giorni minimi di un anno scolastico (171 su settimana a 5 giorni scolastici) il Preside, delegato dal Collegio, propone la sospensione delle attività didattiche nelle giornate del 31 ottobre 2022, 9 dicembre 2022 e 24 aprile 2023, tre giorni che saranno recuperate con l'apertura anticipata di lunedì 12 settembre 2022 invece di giovedì 15.

Il Collegio delibera a maggioranza (3 contrari e 11 favorevoli) la suddetta proposta.

Il Preside si riserva, nel mese di settembre, dopo aver valutato le esigenze del personale ATA, di inserire tale proposta nel futuro consiglio di Istituto per valutare la possibilità di convertire le suddette giornate di sospensione delle attività didattiche in chiusure PREFESTIVE della scuola.

PUNTO N. 9: Proroga convenzione assicurativa alunni e personale a.s. 22-23

Il Dirigente propone al C.d.I. di prorogare, anche per l'a.s. 22-23, poiché le coperture sono vantaggiose e i costi contenuti, la convenzione assicurativa per alunni e personale con AMBIENTE SCUOLA, stessa società dell'anno scolastico appena conclusosi, andando in deroga al principio della rotazione,

Il C.d.I. approva all'unanimità la proroga della convenzione assicurativa alunni e personale a.s. 22-23.

PUNTO N. 10: Rinnovo commissione mensa – Relazione finale

Il D.S. chiede alla Commissione mensa formata dalle sig.ra Gobbetti, Manera e Scibetta la disponibilità a rinnovare il loro incarico. Dopo aver ottenuto la conferma di tale disponibilità, il D.S. chiede alla sig.ra Manera di relazionare in merito ai controlli effettuati durante il servizio di refezione che da gennaio risulta organizzato non più dalla Sodexo ma dalla Gemos. La sig.ra Manera espone i punti di forza (pulizia della cucina, qualità del cibo, proposte diversificate dei menu) e i punti di criticità (turni troppo ravvicinati per una pulizia approfondita dei locali di refezione, docenti che si alzano prima che finisca il turno, non dando il tempo ai ragazzi di terminare il pasto). Per i dettagli si rimanda alla relazione in allegato.

Il C.d.I. prende atto di tale informativa.

PUNTO N. 11: Informativa esiti scrutini

Il Dirigente espone un quadro generale degli esiti degli scrutini finali per la Scuola Primaria e Secondaria. Per quanto riguarda la Scuola Primaria gli allievi sono stati tutti ammessi alla classe successiva. Per quanto riguarda le classi prime e seconde della Scuola Secondaria, invece, non sono stati ammessi alla classe successiva 12 allievi. Per quanto riguarda le classi terze della Scuola Secondaria, 2 allievi, di cui 1 privatista, non hanno conseguito la licenza media.

Il C.d.I. **prende atto** di tale informativa.

PUNTO N. 12: Criteri generali per la formazione delle classi per l'a.s. 2022/2023

Il D. S. chiede al C.d.I. se ci siano modifiche o integrazioni da apportare ai criteri e propone di mantenere i criteri generali per la formazione delle classi utilizzati nel precedente anno scolastico e procede alla lettura degli stessi:

SCUOLA DELL'INFANZIA

Nell'assegnare i bambini alle sezioni si terrà conto di eventuali richieste motivate da parte delle famiglie. Qualora il numero delle richieste per una determinata sezione sia superiore al numero dei posti disponibili, si considererà il punteggio; a parità di punteggio si procederà con il sorteggio.

Per la formazione delle sezioni si tiene conto dei seguenti criteri:

1. rispetto della capienza massima di ciascuna aula-sezione-plesso;
2. continuità didattica (il posto nella sezione è garantito per i bambini riconfermati);
3. alunni diversamente abili;
4. indicazione dei servizi sociali territoriali;
5. equa ripartizione numerica tra i plessi e tra le sezioni;
6. equa ripartizione di femmine e maschi;
7. equa ripartizione per numero e età;
8. separazione di fratelli qualora si ritenga opportuno dividerli per gli aspetti psicologici e di crescita evolutiva, tenendo conto di eventuali richieste delle famiglie o dei servizi/specialisti;

È fatta salva la possibilità del Dirigente Scolastico di intervenire per situazioni particolari.

SCUOLA PRIMARIA

I criteri di formazione delle classi prime sono i seguenti:

1. Scelta di tipologia di tempo-scuola da parte della famiglia
2. Rispetto della capienza massima di ciascuna aula-sezione-plesso;
3. Eterogeneità all'interno di ciascuna classe (eterogeneità nella provenienza socio-culturale, nella preparazione di base, ecc.);
4. Omogeneità tra classi parallele;
5. Distribuzione di gemelli in classi diverse qualora si ritenga opportuno dividerli per gli aspetti psicologici e di crescita evolutiva, tenendo conto particolari esigenze documentate e ritenute valide;
6. Equilibrio nel numero di maschi e femmine;
7. Equilibrio nel numero complessivo per ciascuna classe;
8. Inserimento degli alunni per i quali i genitori hanno scelto insegnamento della materia alternativa nel medesimo gruppo, fatto salvo il rispetto degli altri criteri;
9. Equa distribuzione di alunni stranieri;
10. Parità di casi difficili quanto a difficoltà di apprendimento e nel comportamento.
11. Nell'assegnare i bambini alle classi si terrà conto anche di eventuali richieste motivate da parte delle famiglie, solo se ci saranno Fratelli o sorelle nei medesimi plessi di scelta

12. Convincimento allo spostamento di sede o tempo scuola tramite colloquio diretto con le famiglie in caso di eccedenze o squilibri numerici.

13. Una volta formato il gruppo classe si procederà all'assegnazione della sezione mediante sorteggio alla presenza dei genitori degli alunni

È fatta salva la possibilità del Dirigente Scolastico di intervenire per situazioni particolari.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

I criteri di formazione delle classi prime sono i seguenti:

1. Accogliere le scelte operate dai genitori al momento delle iscrizioni in relazione al tempo scuola e alla sede richiesta, compatibilmente con il numero delle classi autorizzate in organico e funzionanti nelle varie sedi, intervenendo in caso di eccedenze e squilibri numerici attraverso i seguenti strumenti in ordine di priorità:

- Convincimento allo spostamento di sede o tempo scuola tramite colloquio diretto con le famiglie.
- In caso di mancato accordo sarà data priorità alla territorialità.
- A parità di requisiti si procederà al sorteggio.

2. Distribuire equamente il numero di maschi e femmine

3. Distribuire gli alunni per fasce di livello, relativamente al tempo scuola prescelto, sulla base della scheda informativa e delle indicazioni pervenute dagli insegnanti della scuola elementare nell'ambito della continuità

4. In caso di elevato numero di bocciati, distribuire i ripetenti in corsi diversi dopo attenta disamina delle situazioni individuali e previa comunicazione con le famiglie

5. Inserire i nuovi alunni (su richiesta dei genitori) in corsi già frequentati dai fratelli nel precedente anno scolastico, al fine di favorire il rapporto fiduciario scuola famiglia e di razionalizzazione le spese d'acquisto dei libri

6. Inserire non più di due alunni con bisogni educativi speciali e con sostegno per classe, soprattutto nelle classi prime, cercando possibilmente di non superare il numero di 20 alunni

7. Inserire in classi diverse gli alunni fratelli, gemelli e cugini per gli aspetti psicologici e di crescita evolutiva

8. Distribuire equamente in tutte le classi gli alunni stranieri

9. Una volta formato il gruppo classe si procederà all'assegnazione della sezione mediante sorteggio alla presenza dei genitori degli alunni.

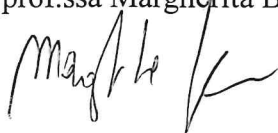
È fatta salva la possibilità del Dirigente Scolastico di intervenire per situazioni particolari.

Il C.d.I. delibera all'unanimità i criteri generali per la formazione delle classi per l'a.s. 22-23.

La riunione termina alle ore 20.45

Il segretario

prof.ssa Margherita Bozza



Il Presidente della riunione

sig. Massimiliano Bocci

